

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2»**

ПРИНЯТО

Педагогическим со-
ветом
МБОУ «ССШ №2»
Протокол № 1 от
31.08.2018г

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
МБОУ «ССШ №2»
Протокол № 1 от 31.08.2018г

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
МБОУ «ССШ №2»
№346 от 31.08.2018г
Директор МБОУ
«ССШ №2»
И.В. Губкина



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах обучения и получения образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Северо-Енисейская средняя школа №2» (далее –Школа) по организации образовательного процесса в различных формах.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения.

1.3. С учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с учащимися, в Учреждении организуется обучение в очной, очно-заочной или заочной форме.

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями(законными представителями) несовершеннолетнего учащегося (до завершения получения ребенком основного общего образования). При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

II. Общие требования к организации образовательного процесса

2.1. Обучение в различных формах получения общего образования организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта.

2.2. При освоении основных общеобразовательных программ основного общего образования в формах, предусмотренных настоящим Положением, учащийся и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом Школы, учебным планом, программами учебных предметов, требованиями федерального государственного образовательного стандарта, нормами оценки знаний учащегося по каждому предмету учебного плана, иными документами, регламентирующими образовательную деятельность по избранной форме

обучения, а также с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации.

Учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной, очно-заочной, заочной формах, зачисляются в контингент учащихся Школы. В приказе отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением учащегося или его родителей (законных представителей). Все данные об учащемся вносятся в классный журнал того класса, в котором он будет числиться. Учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, в контингент учащихся не зачисляются.

Освоение основных общеобразовательных программ основного общего образования в Школе завершается обязательной государственной итоговой аттестацией учащихся.

Школа выдает выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне образования независимо от формы получения образования.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом.

III. Организация получения общего образования по очной форме обучения

3.1 Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение учащимися учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых Школой.

Учащимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке Школы.

Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок.

Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором Школы.

Учащиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят промежуточную аттестацию.

Система оценок при промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются Школой самостоятельно и отражаются в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

IV. Организация получения общего образования по заочной форме обучения

Заочная форма обучения организуется на основании заявления учащегося или его родителей (законных представителей).

Для учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в Школе в очной форме, освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам учебного плана может быть организовано в заочной форме.

Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса Школы.

При сессионном режиме организации занятий заочного обучения время проведения сессий определяется педагогическим советом.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, разрабатываемым учреждением самостоятельно на основе Федерального Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений РФ, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09.03.2004 г. № 1312.

При освоении общеобразовательных программ в заочной форме Школа предоставляет учащемуся:

адресные данные Школы (номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете);

учебный план;

план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;

учебники;

перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;

контрольные работы с образцами их выполнения;

перечень тем для проведения зачетов;

расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

Обучение ведется на основе примерных (типовых) и авторских программ, по которым составляются рабочие программы, обеспечивающие обязательный минимум содержания образования. Рабочие программы разрабатываются учителем и утверждаются директором школы.

Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа учащихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

Организация образовательного процесса в заочной форме в Учреждении регламентируется учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся по заочной форме обучения определяются Школой самостоятельно. Общее количество зачетов по учебным предметам и их распределение в учебном году обсуждается на педагогическом совете и утверждается директором школы.

Текущий контроль освоения учащимися общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачетов (устных, письменных, комбинированных). Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результат зачета заносится в журнал. Годовые отметки учащемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и промежуточной аттестации по предмету.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося совместно со Школой несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом, прилагают усилия к освоению учащимся общеобразовательных программ.

V. Организация получения общего образования по очно-заочной форме обучения

Освоение общеобразовательной программы осуществляется по индивидуальному плану, количество учебных часов в неделю устанавливается из расчета – 1 академический час на каждого обучающегося. При организации обучения учебные часы еженедельно равномерно распределяются в течение 3 учебных дней.

Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает самостоятельное изучение учащимся отдельных предметов общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

Личная карта учащегося и результаты промежуточной и итоговой аттестации сохраняются в Школе в течение всего срока обучения.

Школа на период обучения учащегося:

- предоставляет бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Школы;

- обеспечивает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;

- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающегося.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося совместно со Школой несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом, прилагают усилия к освоению учащимся общеобразовательных программ.

Перевод учащегося в следующий класс производится по решению Педагогического совета Школы по результатам промежуточной и итоговой аттестации.

Организация образовательного процесса в очно-заочной форме в Школе регламентируется учебным планом, расписанием занятий, индивидуальной траекторией обучения (приложение №1), разрабатываемыми и утверждаемыми Школой самостоятельно.

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, разрабатываемым Школой самостоятельно на основе Федерального Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений РФ, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09.03.2004 г. № 1312.

Обучение ведется на основе примерных (типовых) и авторских программ, по которым составляются рабочие программы, обеспечивающие обязательный минимум содержания образования. Рабочие программы разрабатываются учителем и утверждаются директором Школы.

Основой организации учебной работы по очно-заочной форме обучения являются уроки в сочетании с индивидуальными консультациями, самостоятельная работа обучающихся. Промежуточная аттестация по изучаемым предметам проводится по полугодиям.

511. Учет посещаемости обучающимися Школы с целью получения консультаций, новых заданий и сдачи выполненных заданий ведется в отдельном журнале. В нем отмечаются даты посещения и соответствующие темы заданий в отношении каждого обучающегося.

5.12. Оценки за выполненные задания, полученные обучающимся в течение соответствующего триместра, выставляются в основной журнал в конце данного триместра в строках тех дат, когда данная тема изучалась.

VI. Аттестация учащихся

Порядок, форма и сроки проведения аттестации устанавливаются общеобразовательным учреждением

Текущая аттестация

В целях полного освоения программ основного общего образования часть учебного материала, вынесенная на самостоятельное изучение учащимися, сопровождается обязательным контролем по данным темам.

Формы проведения контроля определяются учителем и могут быть устными (чтение, аудирование, устная речь, диалог, монолог, доклад, коллоквиум), письменными (тестирование, эссе, контрольная работа, диктант, изложение, сочинение, контрольное списывание), комбинированными (зачет, учебный проект, учебное исследование), практическими (практическая работа, лабораторная работа).

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация учащихся в очно-заочной форме обучения осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации учащихся Школы.

Промежуточная аттестация учащихся проводится по предметам инвариантной части учебного плана Школы .

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую

задолженность. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме очно-заочного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Промежуточная аттестация учащихся отражается в протоколах с пометкой «очно-заочная форма», «заочная форма» которые подписываются всеми членами комиссии и утверждаются директором Школы.

Учащиеся не прошедший промежуточную аттестацию или не явившиеся на неё, имеют право в последующем пройти промежуточную аттестацию в порядке и в сроки, установленное настоящим Положением (п. 6.3.3.).

Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в соответствии с порядком о государственной итоговой аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации.

Учащимся прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ государственного образца об основном общем образовании.

6.5 Учащимся прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдаётся справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

Индивидуальная траектория обучения учащихся очно-заочной формы

1. ФИО учащегося _____

2. Класс _____

Изучаемые предметы учебного плана:

очно	количество часов	заочно	количество часов
Русский язык Литература Иностранный язык Математика История Обществознание Биология Физика Химия Физическая культура География Основы безопасности жизнедеятельности		Русский язык Литература Иностранный язык Математика История Обществознание Биология Физика Химия Физическая культура География Основы безопасности жизнедеятельности	

График проведения консультаций

№ п/п	Дата/день недели	Предмет	Кабинет	ФИО учителя	Примечание

4.График сдачи текущих работ, заданий

№ п/п	Предмет	Дата/день недели	ФИО учителя

С индивидуальной траекторией обучения ознакомлены:

ФИО учащегося подпись дата

ФИО законного представителя подпись дата

Приложение 2

Форма заявления о переводе на очно-заочное обучение

Директору МБОУ _____
ФИО

ФИО законного представителя,
адрес, телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести на очно-заочное (заочное) обучение моего ребенка,
учащегося _____ класса.

Сведения о ребенке:
Ф.И.О.

Дата рождения: _____
Домашний адрес, телефон _____
Изучаемый иностранный язык _____

ОТЕЦ:
Ф.И.О.: _____
Место работы _____
Занимаемая должность _____
Служебный телефон _____

МАТЬ:
Ф.И.О. _____
Место работы _____
Занимаемая должность _____
Служебный телефон _____

(дата заполнения) (подпись)

Ознакомлены с Уставом МБОУ _____, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ _____, с Положением о формах обучения и получения образования.

Я, учащийся _____ класса МБОУ _____ согласен (не согласен) с желанием моих родителей _____ (дата, подпись)

Являясь Законным представителем

_____, даю согласие на
обработку его (ее), своих персональных данных . _____

Перечень предоставленных документов:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Приложение 3

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество)

в _____

(наименование общеобразовательного учреждения, адрес)

в _____ учебном году пройдена
промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование предметов	учебных	Период освоения (полугодие, полный курс предмета)	Оценка
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

_____ класс _____
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор МБОУ _____
(Ф.И.О.)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

